



NAKLEN PROFESÖR KADROSUNA ATAMA İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No	
İlk Yayın Tarihi	
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa	

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İlanın Resmi Gazete’de yayınlanması.</p> <p>15 günlük İlan başvuru sürecinin başlaması ve başvuruların alınması.</p> <p>Başvuru sürecinin tamamlanmasına müteakip profesör kadrosuna başvuran adayların değerlendirilmesi amacıyla Üniversite Yönetim Kurulunca asıl ve yedek jüri üyelerinin belirlenmesi.</p> <p>Adayların başvuru dosyasının jüriye gönderilmesi.</p> <p>Jüri Raporları 2 ay içerisinde geldi mi?</p> <p>Hayır</p> <p>Aday başvuru dosyaları yedek jüri üyesine gönderilir.</p> <p>Evet</p> <p>Jüri raporuna istinaden başvurusu uygun görülen adayın başvuru evraklarının ve jüri raporlarının Üniversite Yönetim Kuruluna sunulması.</p> <p>Atama kararı olumlu mu?</p> <p>Hayır</p> <p>Öğretim üyesine bildirilir</p> <p>Evet</p> <p>Adaya ait dosya incelenmek üzere Rektöre sunulur.</p> <p>Rektör atamayı uygun gördü mü?</p> <p>Hayır</p> <p>Öğretim üyesine bildirilir</p> <p>Evet</p> <p>Atama onayının bir örneği kişinin çalıştığı kurumda gönderilir ve muvafakat talep edilir. Muvafakate istinaden atama kişiye ve birimine</p> <p>Karşı kurumdan özlük dosyası talep edilir.</p> <p>İşlem Sonu</p>	<p>Personel Daire Başkanlığı (PDB)</p> <p>Üniversite Yönetim Kurulu</p> <p>Jüriler</p> <p>Personel Daire Başkanlığı Yazı İşleri ve Evrak Kayıt Md.</p> <p>Personel Daire Başkanlığı Rektör</p> <p>Personel Daire Başkanlığı İlgili üniversite Kişi İlgili birim</p>	<p>Başvuru dosyaları</p> <p>Jüri ÜYK</p> <p>Başvuru dosyaları</p> <p>Başvuru evrakları ve jüri raporları</p> <p>ÜYK Başvuru evrakları ve jüri raporları</p> <p>Atama onayı</p>

Hazırlayan
Özgür KARADEDE
Bilgisayar İşletmeni

Yürürlük Onayı
Ali EVDİLEK
Daire Başkan V.