**REKTÖRLÜK MAKAMINA**

(Personel Daire Başkanlığı)

İlgi: 16.08.2022 tarihli ve E-67258623-050.01.04-82735 sayılı yazınız.

Fakültemiz ….. Bölümü ………. Anabilim Dalı araştırma görevlisi kadrosunda 2547 sayılı Kanun’un 50/d maddesi kapsamında görev yapan ve görev süresi …./…./20… tarihinde dolacak olan Arş. Gör. ……..’in …./…./20… tarihinde doktora/uzmanlık eğitimi bitirme sınavında başarılı olması nedeniyle …./…./20… tarihinde görev süresi 2547 sayılı Kanun’un Ek 38. maddesi uyarınca 1 (bir) yıl süre ile uzatılmıştı. İlgilinin yeniden atanmasına esas olmak üzere;

1. Adı geçenin görev süresinin uzatılması talebine ilişkin dilekçesine istinaden, Anabilim Dalı Başkanının önerisi, Bölüm Başkanının olumlu görüşü ile yeniden atanması uygun bulunmuştur.
2. Fakülte Yönetim Kurulunca, yeniden atanma oybirliği ile uygun bulmuştur.

Yukarıda sıralanan gerekçeler dikkate alınarak, Arş. Gör. ……..’in Fakültemiz …… Bölümü ………………. Anabilim Dalı araştırma görevlisi kadrosuna, 2547 sayılı Kanun’un 50/d ve Ek 38. maddesi ile Üniversitemiz Senatosunun ***“2547 sayılı Kanun'un 50/d maddesi kapsamında görev yapmakta iken doktorasını/uzmanlığını tamamlayan araştırma görevlilerinin, bir yıllık görev süresinin uzatılmasının sonunda görev sürelerinin yeniden uzatılabilmesi için, Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterlerinde yer alan ve ilgili birimde doktor öğretim üyelerinin ilk ataması için kullanılan kriterlerin, performansa dayalı kriter olarak uygulanması…”*** hükmüne ilişkin 11.08.2022 tarihli ve 18/98 sayılı kararı gereğince, …./…./20… tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile yeniden atanmasını öneriyorum.

Bilgilerini ve gereğini arz ederim.

DEKAN/MÜDÜR

Ekler:

1- Görev Süresi Uzatma Dilekçesi ve ekleri

2-Özgeçmiş ve Yayın Listesi (Not: yayınlar ek olarak yazıya eklenmeyecektir, sadece yayın listesi eklenecektir.)

3-Birim Akademik Değerlendirme Komisyonu Raporu (ADEK) ve Puan Bildirim Formu

4- Anabilim Dalı Başkanlığı Öneri Yazısı

5- Bölüm Başkanlığı Uygunluk Görüş Yazısı

6- Fakülte Yönetim Kurulu Kararı

**50/d Kapsamında Görev Süresi Uzatma Talep Eden Araştırma Görevlisi**

**Öğrenim Durumu Bilgileri Formu**

**Adı Soyadı:**

**Sicil numarası:**

**Birimi:**

**Bölüm:**

**Anabilim Dalı:**

**Görev Süresi Bitiş Tarihi:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yüksek Lisans Bilgileri** | Programa Kayıt Tarihi |  |
| Azami Bitiş Süresi |  |
| Bilimsel Hazırlık  | Dönem Sayısı |  |
| Asıl Programa Başlama Tarihi |  |
| Dönem  |  |
| Aşama |  |
| Ek Süre | Başlangıç-Bitiş TarihiYönetim Kurulu Kararı Tarih ve Sayısı |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Doktora Bilgileri** | Programa Kayıt Tarihi |  |
| Azami Bitiş Süresi |  |
| Bilimsel Hazırlık  | Dönem Sayısı |  |
| Asıl Programa Başlama Tarihi |  |
| Dönem  |  |
| Aşama |  |
| Ek Süre | Başlangıç-Bitiş Tarihi |  |
| Yönetim Kurulu Kararı Tarih ve Sayısı |  |
| Mezuniyet Tarihi |  |

**Ek:**

1- Öğrenim Durum Belgesi

2- Ek Süre ve bitirme sınavı vs. için alınan Yönetim Kurulu Kararları

 **Unvan Ad- Soyad**

 **Tarih**

 **İmza**